

POP 財產系統

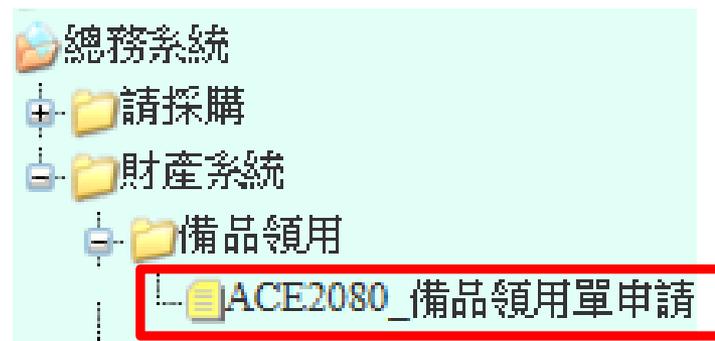
備品領用作業

總務系統

財產系統

備品領用

角色	程式代號	程式名稱	備註
預算執行人	ACE2080	備品領用單申請	



Q 查詢畫面

學年度* : 107		申請單位代碼 : 全部	
申請日期 : <input type="text"/> ~ <input type="text"/>		表單現況 : 全部	

清除 查詢 匯出 填表

附件 審核流程 表單現況 預算統計表

Q ACE1080_備品領用單申請

表頭

1

【編輯畫面】- 新增

申請單編號 : <input type="text"/> (系統自動產生)	表單現況 :	
學年度* : 107	申請人 : 吳宗霖	申請單位* : CA03-資訊管理學系
預算科目* : <input type="text"/>		
申請事由* : 備品領用		
預算執行金額總計 : 實支金額 : 0		

存檔 清除 新增領用明細 送出

1. 選擇預算科目，填入申請事由
2. 再按下[存檔]取得申請單號

附件 審核流程 表單現況 預算統計表

ACE1080_備品領用單申請

【編輯畫面】-編輯

存檔 清除 新增領用明細 送出

申請單編號：1070000014 (系統自動產生)

表單現況：

學年度*：107

申請人：吳宗霖

申請單位*：資訊管理學系

預算科目*：107-CA03-02-08 雜費

申請事由*：備品領用

預算執行金額總計：實支金額：0

備品領用單明細

本頁全選 本頁全不選 刪除選取

【每頁 20 筆，第 1 頁 共 0 頁 0 筆】

財產識別編號	財產流水號	品名	數量	單價
--------	-------	----	----	----

查無符合資料!!

本頁全選 本頁全不選 刪除選取

【每頁 20 筆，第 1 頁 共 0 頁 0 筆】

- 1.存檔後，系統自動產出申請單編號
- 2.再按下[新增領用明細]帶入可領用物品清單(如下頁)

備品領用單明細

【編輯畫面】- 新增

清除 存檔

表單：備品領用單

申請單編號：1070000014

備品*：6010503001-0000 打洞機

金額*：126

數量*：1

總計*：126

查詢畫面

清除 查詢

財物編號：

品名：

POP9904 備品明細開窗

1 2 3 4 5 下一頁 >> 【每頁 20 筆，第 1 頁 共 5 頁 83 筆】

	設備類別	財物編號-流水號	名稱	數量	保管單位
帶回	物品	6010501001 - 0000	訂書機(3號訂書機)	3	保管組
帶回	物品	6010501002 - 0000	釘槍	2	保管組
帶回	物品	6010503001 - 0000	打洞機	6	保管組
帶回	物品	6010609221 - 0000	行動電話機	3	保管組
帶回	物品	6070202131 - 0000	校旗, 達克龍	11	保管組
帶回	物品	6070202211 - 0000	各系系旗	71	保管組

- 1.開新窗，選擇領用物品及領用數量
- 2.再按下[存檔]，如需領用多筆，可繼續輸入

附件 審核流程 表單現況 預算統計表

ACE1080_備品領用單申請

【編輯畫面】-編輯

存檔 清除 新增領用明細 送出

申請單編號：	1070000014 (系統自動產生)	表單現況：	
學年度*：	107	申請人：	吳宗霖
申請單位*：		申請單位*：	資訊管理學系
預算科目*：	107-CA03-02-08	雜費	
申請事由*：	備品領用		
預算執行金額總計：	實支金額：	126	

備品領用單明細

本頁全選 本頁全不選 刪除選取

【每頁 20 筆，第 1 頁 共 1 頁 1 筆】

財產識別編號	財產流水號	品名	數量	單價
<input type="checkbox"/> 編 6010503001	0000	打洞機	1	126

本頁全選 本頁全不選 刪除選取

【每頁 20 筆，第 1 頁 共 1 頁 1 筆】

- 1.帶回領用物品
- 2.按下[送出]進行簽核

 系統資訊 System Info

待辦事項

備品領用單(預設簽核流程)保管簽核 共 1 件

 查詢畫面申請單編號:  備品領用單簽核 , 第 1 頁 共 1 頁 1 筆

		單號	申請人	申請日期	申請事由	
<input checked="" type="checkbox"/>	簽核流程	資料內容	1070000014	吳宗霖	107/07/30	備品領用

 , 第 1 頁 共 1 頁 1 筆 簽核

【簽核】

簽核選項 * : 准 退回

簽核意見:

1.領用單的下個簽核人需於[個人待辦]區，簽核表單

查詢畫面

學年度*：	<input type="text" value="107"/>	申請單位代碼：	<input type="text" value="全部"/>
申請日期：	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	表單現況：	<input type="text" value="全部"/>
查詢條件：	<input checked="" type="radio"/> 申請人 <input type="text" value="au1640"/> <input type="text" value="吳宗霖"/>		
	<input type="radio"/> 申請單號 <input type="text"/>		

ACE2080_備品領用單申請

[每頁 20 筆, 第 1 頁 共 1 頁 1 筆]

單號	申請單位	申請人	簽核人	金額	現況	申請日期	申請事由
<input type="checkbox"/> 編 1070000014	資訊管理學系	吳宗霖	張淑惠	126	申請中	107/07/30	備品領用

[每頁 20 筆, 第 1 頁 共 1 頁 1 筆]

1.申請人可查詢個人申請表單(包含已簽核完成表單)，以了解簽核狀態